

Notulen MR-vergadering 31-05-2010

Aanwezig: Rene, Jan, Ilse, Simone, Saskia, Gerrit, Petra, Rick, Ingrid en Sylvia.

1. Opening door de voorzitter

2. Vaststellen notulen vorige vergadering

De notulen van het afgelopen schooljaar zijn omgezet in "siteversie" en op de site geplaatst. De OR wordt, voor de notulen, verwezen naar de site.

De notulen van de vorige vergadering worden vastgesteld. Jan maakt de "site-versie".

3. Post

- Schaezmanbulletin, april 2010
- Brief ministerie over functiemix
- Jaarverslag landelijke commissie voor geschillen WMS,
- Brochure Andere Tijden,
- nr.2 van NKO
- Cursusaanbod NKO.

Het agendapunt "post" verdwijnt van de agenda. De post wordt verzameld in de map die bij iedere vergadering doorgegeven wordt aan een ander MR-lid.

4. Mededelingen directie

Petra geeft een overzicht van personele mutaties.

5. GMR

De vergadering van de GMR stond in teken van functiemix, het beleidsstuk werd voor de tweede keer besproken. Het beleidsstuk was al vastgesteld en goedgekeurd in het directieoverleg. Er was enige onenigheid tussen bovenschoolmanagement en de personeelsgeleding; de personeelsgeleding was in de veronderstelling dat het bovenschoolmanagement verantwoordelijk is voor het al dan niet juist uitvoeren van de "50% lesgevende taken" voorwaarde bij het toekennen van de LB-schaal. Alleen voor de IB-ers neemt het bovenschoolmanagement de verantwoordelijkheid, voor excellente leerkrachten die in de LB schaal komen ligt de verantwoordelijkheid bij de scholen zelf.

Herman Bosman, lid van het bestuur van de dr. Schaezmanstichting, heeft de GMR geïnformeerd over de herstructurering van het bovenschoolmanagement.

Het bestuursformatie plan is goedgekeurd.

6. Schoolgids

Momenteel wordt gekeken welke aanpassingen er moeten komen in de schoolgids. Dit is nog niet afgerond. De MR heeft ook een aantal punten aangedragen die in aanmerking komen voor aanpassing in de schoolgids (zie notulen april.)

7. Formatie 2010-2011

(zie bijlagen; 1. lumpsum bekostiging personeel schooljaar 2010-2011. 2. groepsbezetting 2010-2011 van 25 mei. 3. formulier leerling-zorg, lio, bouwcoördinatie, stagebegeleiding en ICT) Er wordt komend schooljaar gestart met 41 groepen en er komen in de loop van het jaar twee instroomgroepen bij. Deze groepen worden bemand vanuit een uitzendbureau, waardoor er geen verplichtingen ontstaan. Bij de laatste MR-vergadering van dit schooljaar wordt het definitieve plaatje gepresenteerd.

8. Uitvoering functiemix (beleidsstuk is te vinden op intranet Schaezmanstichting)

Tijdpad:

- bovenschools stuk beschikbaar voor teams, april 2010
- voorstel invoering

- bespreken MR, 31 mei.
 - sollicitatiecommissie (Rick, Petra, ouder MR, teamlid Robert Wolters) Deze commissie toetst of men voldoet aan de benoemingsvoorwaarden.
Rene of Simone zullen zitting nemen in de commissie, aan Petra wordt doorgegeven wie het wordt.
 - sollicitatiebrieven, uiterlijk donderdag 3 juni bij commissie
 - maandag 7 juni gesprekken vanaf 18.00 uur
 - voor 15 juni ingevulde checklist verzenden naar BMT
- Voor 1 juli 2010 verzendt BMT de ontslagbrief als leraar LA en de aanstelling als leraar LB.

9. Beleid:

- evaluatie beleidsvoornemens (zie bijlagen; ICT en ander beleid.)

ICT: Waarom is de cursus toetsenbordvaardigheid binnen de groep van de baan? → dit gaat ten koste kostbare tijd voor andere zaken.

Ander beleid:

- Nieuwe beleidsvoornemens

Handelingsgericht en opbrengstgericht werken, effectieve instructie en één zorgroute zullen speerpunten zijn van nieuw beleid zijn. Waar we nu nog met meerdere handelingsplannen werken, gaan we in drie niveaus werken. Er gaat gekeken worden naar waar de behoeften van de leerling liggen en niet naar wat het probleem is.

Lezen zal het eerste vakgebied zijn waarbij het werken in drie niveaus ingezet wordt.

De methode "Lekker lezen" gaat ingevoerd worden om dit doel te bereiken. Volgend jaar wordt scholing gegeven rond het handelingsgericht en opbrengstgericht werken en ook de scholing rond het pedagogisch klimaat wordt komend schooljaar voortgezet. Identiteit, pedagogisch klimaat en pestprotocol worden samengevoegd onder één noemer.

10. Jaarrekening op schoolniveau 2009.

Volgende vergadering.

11. Actielijst

12. Rondvraag

Om ervoor te zorgen dat er een betere communicatie komt tussen ouders en school, zal gekeken gaan worden hoe "ouderbetrokkenheid" vormgegeven kan worden. Dit punt zal op de actielijst gezet worden en dit punt zal ook doorgegeven worden aan de OR zodat dat dit punt ook daar besproken kan worden.