



# DE TELGENKAMP

katholieke basisschool

## NOTULEN VERGADERING OUDERRAAD D.D. 10 januari 2011

### Aanwezig:

Sandra Schipper	Voorzitter	Henriët Kevelham	Lid
Ilône Davina	Secretaris	Ton Konijn	Lid
Karin Borghuis	Penningmeester	Ingrid Masseus	Lid
Natasja Esman	Lid	Carla Laagland	Lid
Manon Ganzeboom	Lid	Monique Lindeman	Lid
Karen Huls	Lid	Jeannette Tanke	Lid
Caroline Jansen	Lid	René Welmerink	Lid
Sabine Jansen	Lid		

Extra aanwezig: Rick, Petra

Afwezig met kennisgeving: Karen, Jeannette

Afwezig zonder kennisgeving:

Bankrekening Rabobank 397520220 t.n.v. Oudervereniging "de Telgenkamp"

Correspondentieadres: Luxemburgstraat 100, 7559 NB Hengelo. Tel: 074-2773553.

Fax: 074-2778162 Internetadres: [www.detelgenkamp.nl](http://www.detelgenkamp.nl) E-mail:ouderraad@detelgenkamp.nl

	Onderwerp / Actie	Wie	Wanneer
<b>1.</b>	<b>Opening</b>		
1.	Sandra opent de vergadering.		
<b>2.</b>	<b>Notulen vorige vergadering d.d. 13 december 2010</b>		
1.	Geen opmerkingen.		
<b>3.</b>	<b>Actielijst</b>		
1.	Contact opnemen met ATC mbt sportdag. Blijft actiepunt.	Rick, Petra	
2.	Contact opnemen met de gemeente over de invulling van het schoolplein. Brief is uitgegaan. Buurtbonnen zijn aangevraagd. Voor uiterlijk 1 februari ontvangen we antwoord. Blijft actiepunt.	Rick, Karin	
3.	Negatieve geluiden ombuigen naar positieve: Afgesproken wordt dat er nadat de werkgroep is afgerond een klein stukje wordt geschreven. Viering Groot en Klein en de klassenouders zal in de komende nieuwsbrieven worden aangehaald. Punt is afgehandeld.	Ilône, Natasja	
4.	Statuten aanpassen. Loopt, blijft actiepunt	Sandra	
5.	Datum ALV 2011 plannen. Karin heeft 12 september voorgesteld voor de OR en 26 september voor de ALV. Punt is	Karin	

	afgehandeld.		
6.	Namenlijst Theater naar Karin. Punt is afgehandeld.	Monique	
7.	Aanpassen werkgroepenlijst. Blijft actiepunt	Karin	
8.	Stappenplan/draaiboek m.b.t. werkgroepen schrijven. Blijft actiepunt.	Iedereen	
9.	Recente notulen op website plaatsen. Punt is afgehandeld.	Ilône	
10.	Nieuwe Makropas aanvragen. Punt is afgehandeld.	Karin	
11.	Zouthandstrooier bespreken met verkeerswerkgroep. Zouthandstrooier wordt besteld. Punt is afgehandeld. Er heeft zich iemand gemeld bij Petra voor een sneeuwruimploeg. Petra koppelt dit terug aan de persoon.	Petra	
<b>4.</b>	<b>Binnengekomen post</b>		
1.	Twence over vergoeding oud papier. Makro		
<b>5</b>	<b>Mededelingen</b>		
1.	Kim is bevallen van een dochter Suus.		
2.	Juf Anke is weer gestart heeft echter nu de griep.		
3.	Sabine en Judith gaan langzaam hun taken uitbreiden.		
4.	Juf Fien heeft haar werkzaamheden volledig opgepakt.		
<b>6.</b>	<b>Voortgang werkgroepen</b>		
1.	<u>Sinterklaas ob/mb:</u> Laatste rekening is ontvangen. Binnen het budget gebleven. Dhr. Woertman is ermee gestopt. De zwarte Pieten van de Noork zijn erg goed bevallen. Bekijken hoe we het volgend jaar gaan aanpakken. <u>Sinterklaas bb:</u> Laatste rekening ontvangen. Volgende vergadering komt het overzicht. <u>Kerst ob/mb:</u> Kerst is goed verlopen. Financieel overzicht volgt. Opruimen was dramatisch. Het idee wordt geopperd om een werkgroep versieren op te zetten. Dit wordt in de evaluatie met de klassenouders besproken. <u>Kerst bb:</u> Succesvol kerstfeest. Dit jaar was er een nieuwe opzet van het plein. Er worden nieuwe opbergzakken voor kerstbomen aangeschaft voor alle groepen. <u>Viering Groot en Klein:</u> Kerstviering is goed verlopen. <u>Hoofdluis:</u> Alles gaat prima. Bovenbouw schoon. 1 probleem in de middenbouw. <u>Verkeerscommissie:</u> Stopverbod zal binnenkort gerealiseerd worden.		
<b>7.</b>	<b>Nieuwsbrief</b>		
1.	Toelichting over gladheid rondom school. Een stukje over Viering Groot en Klein en klassenouders		
<b>8.</b>	<b>W.V.T.T.K.</b>		
1.	Leerlingenraad. Henriët licht dit toe. Rick geeft aan dat er binnenkort een leerlingenenquête komt.		
2.	Manon: herfstvakantie, de richtlijn is week 42. Haar vraag is wat gaat de Telgekamp doen. Rick geeft aan dat op 1 februari de ouders uitsluitel krijgen.		
3.	De uitslag van de enquête die de ouders hebben ingevuld wordt binnenkort bekendgemaakt.		
4.	Reshare kan de container helaas niet langer beschikbaar stellen. Ingrid vraagt na welk bedrijf de container langer		

5.	beschikbaar kan stellen.		
6.	Ouders zouden graag vrijdagmiddag vrij hebben voor de voorjaarsvakantie. Dit is ter kennisgeving aangenomen.		
7.	Ilône geeft aan te stoppen met de OR in het nieuwe schooljaar.		
8.	Carolien: Cito entreetoetsen, er staan 5 data's in. Rick geeft aan dat dit juist is. Er is bewust gekozen om dit te verspreiden zodat de belasting van de kinderen minder zwaar is.		
9.	René: Er is iemand onlangs gereanimeerd. Het gaat nu goed met deze persoon. Bij het winkelcentrum is de dichtbijzijnde AED.		
9.	Sandra: Continuurooster. Petra; Er zijn nu geen actieve plannen.		
<b>9.</b>	<b>Sluiting</b>		
	De volgende vergadering vindt plaats op 10 januari 2011 om 20.30 uur, teamkamer Lux. 100.		

<b>ACTIELIJST</b>				
<b>Nr.</b>	<b>D.d.</b>	<b>Actie</b>	<b>Actie voor</b>	<b>Deadline</b>
1.	300810	Contact opnemen met ATC mbt sportdag	Rick, Petra	10-01-11
2.	300810	Contact opnemen met de gemeente over de invulling van het schoolplein: buurtbonnen.	Rick, Karin	10-01-11
3.	110110	Statuten aanpassen	Sandra	10-01-11
4.	111010	Aanpassen werkgroepenlijst	Karin, iedereen	Ongoing
5.	111010	Afspraak over werkgroepen boven tafel	Iedereen	10-01-11
6.	131210	Terugkoppeling geven aan persoon die zich heeft gemeld voor sneeuwruimploeg	Petra	10-01-11

#### **AGENDA 7 februari 2011**

- 1) Opening
- 2) Goedkeuring notulen 10 januari 2011
- 3) Actielijst
- 4) Binnengekomen post
- 5) Mededelingen
- 6) Voortgang Werkgroepen
- 7) Nieuwsbrief
- 8) WVTTK
- 9) Sluiting