



# DE TELGENKAMP

katholieke basisschool

## Formulier vrijstelling schoolbezoek andere gewichtige omstandigheden (geen vakantie) (artikel 11 onder g, en artikel 14 van de Leerplichtwet 1969)

In te vullen door de directeur:

op ..... doorgezonden aan de leerplichtambtenaar wegens overschrijding 10-dagen grens

Aan de directeur van de  
De telgenkamp te Hengelo

### 1 Gegevens van de aanvrager: ouder(s)/verzorger(s)/voogd

achternaam: .....

eerste voornaam en overige voorletters: .....

*(Gebruik de namen en voorletters zoals opgenomen in het bevolkingsregister - GBA)*

adres: .....

postcode: ..... woonplaats: .....

telefoon: ..... *(privé of werk)*..... e-mail: .....

### 2 Gegevens van de leerling(en)/onderwijsdeelnemer(s) uit hetzelfde gezin voor wie vrijstelling schoolbezoek wordt gevraagd

voornaam: ..... achternaam: .....

geboortedatum: ..... onderwijsnummer: ..... leerjaar/groep: .....

voornaam: ..... achternaam: .....

geboortedatum: ..... onderwijsnummer: ..... leerjaar/groep: .....

voornaam: ..... achternaam: .....

geboortedatum: ..... onderwijsnummer: ..... leerjaar/groep: .....

### 3 Gegevens van de leerling(en)/onderwijsdeelnemer(s) die uit hetzelfde gezin die op een andere school/instelling staan ingeschreven en voor wie eveneens vrijstelling schoolbezoek wordt gevraagd

voornaam: ..... achternaam: .....

geboortedatum: ..... onderwijsnummer: .....

school/instelling: .....

voornaam: ..... achternaam: .....

geboortedatum: ..... onderwijsnummer: .....

school/instelling: .....

### 4 Datum/periode en reden van de gevraagde vrijstelling schoolbezoek wegens een gewichtige omstandigheid (vakantie valt hier niet onder):

Vrijstelling schoolbezoek wordt gevraagd op (datum).....

dan wel voor de periode van ..... t/m .....

**Reden/aard** van de aangevoerde gewichtige omstandigheid (eventueel op een bijlage nader toelichten):

.....

### 5 Ondertekening

datum: .....

handtekening: .....

## TOELICHTING

Een aanvraag voor **extra vakantieverlof** wordt altijd afgehandeld door de directie. Een dergelijk verlof van maximaal 10 schooldagen kan alleen worden verleend als de **aard van het beroep** van een van beide ouders met zich meebrengt dat het gezin tijdens een vakantie niet 14 dagen aaneengesloten op vakantie zou kunnen gaan. Daarvoor is het nodig dat in de vakantie een **substantieel deel van het gezinsinkomen** verdiend moet worden. Te denken valt aan beroepen als strandtenthouder, campingbaas en sommige agrarische beroepen. Wie om **organisatorische redenen** geen vrij kan krijgen tijdens de schoolvakantie komt niet in aanmerking voor dit extra vakantieverlof – **ook niet als een verklaring van de werkgever wordt overlegd**. Het verlof mag nooit verleend worden voor de eerste twee weken van het nieuwe schooljaar.

Daarnaast kan alleen verlof worden verleend op grond van "**overige gewichtige omstandigheden**" (art. 11.g van de Leerplichtwet). In dergelijke situaties moet dan sprake zijn van **noodzaak** of **overmacht** – in ieder geval van **buiten de eigen wil gelegen omstandigheden**. Als er sprake is van een medische of sociale indicatie dient de verlofaanvraag vergezeld te gaan van een verklaring van bijvoorbeeld een arts of maatschappelijk werker. Vrije dagen om gebruik te kunnen maken van een voordelig weekendje weg of om de files naar de wintersport te vermijden, vallen uiteraard niet onder "gewichtige omstandigheden". Aanvragen tot 10 (school)dagen worden door de directie afgehandeld. Gaat het om een langere periode, dan beslist de gemeente, i.c. de leerplichtambtenaar. Het is dus niet zo dat directeuren 10 dagen "te vergeven" hebben; schooldirecteuren die ten onrechte verlof verlenen zijn zelf strafbaar!

Verder hanteren de schooldirecties de volgende richtlijnen voor het verlenen van verlof :

- a. voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
- b. voor verhuizing voor ten hoogste 1 dag;
- c. voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3<sup>e</sup> graad voor 1 of ten hoogste 2 dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van belanghebbende;
- d. bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de 3<sup>e</sup> graad, duur in overleg met de directeur;
- e. bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1<sup>e</sup> graad voor ten hoogste 4 dagen; van bloed- of aanverwanten in de 2<sup>e</sup> graad voor ten hoogste 2 dagen; van bloed- of aanverwanten in de 3<sup>e</sup> of 4<sup>e</sup> graad ten hoogste 1 dag;
- f. bij 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12½ -, 25-, 40-, 50-, en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders voor 1 dag. De dag waarop het verlof wordt opgenomen hoeft niet samen te vallen met de dag van het jubileum; de schooldirectie bepaalt welke termijn hiervoor wordt gehanteerd.

Op het moment dat de directeur verlof heeft verleend voor **in totaal 10 dagen per schooljaar per kind**, dient een volgende verlofaanvraag te worden voorgelegd aan de leerplichtambtenaar die hierover een besluit neemt, de directeur gehoord hebbende.

### Waarschuwing.

Schooldirecteuren die ten onrechte verlof verlenen of verzuim niet melden bij de leerplichtambtenaar overtreden daarmee de Leerplichtwet. Een dergelijke overtreding kan bestraft worden met een geldboete van de tweede categorie, zijnde maximaal € 2250,- of maximaal een maand hechtenis. Ook ouders die de Leerplichtwet overtreden kunnen bestraft worden met een geldboete van maximaal € 2250,- of maximaal een maand hechtenis.