



## NOTULEN MR

<b>Vergadering:</b> MR	<b>Datum:</b> 16-04-2018	<b>Tijd:</b> 20.00 uur	<b>Voorzitter:</b> Rob Reuvekamp	<b>Notulant:</b> Marieke Gussinklo
---------------------------	-----------------------------	---------------------------	-------------------------------------	---------------------------------------

### Bijzonderheden:

**Aanwezig:** Petra, Rob, Jan Gerard, Marco, Ine, Femke

**Afwezig:** Nicole (ziek), Anouk (zvw)

	<b>Deel 1</b>
1	<b>Opening</b>
2	<b>Binnengekomen Post</b>
3	<p>- Terugkoppeling contact OR kindercentrum. Rob heeft contact gehad met de voorzitter. Zodra zij de uitslag van de ouderenquête hebben nemen ze contact met ons op.</p> <p>- Verkiezingen: Aftredend en niet herkiesbaar: Rob Reuvekamp (voorzitter) Marco Nijensteijn (oudergeleding) Marieke Gussinklo (personeelsgeleding) Aftredend en herkiesbaar: Nicole v/d Zwerde</p> <p>Advies van de oudergeleding aan personeelsgeleding om personeel te vragen naar deelname MR</p>
4	Voor bespreken vergaderonderwerpen deel 2
	<b>DEEL 2</b>
5	<p><b>Mededelingen directie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terugkoppeling deel 1</li> <li>• Mededelingen directie:</li> </ul>
6	<p><b>Notulen 5 maart 2018</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De notulen worden goedgekeurd</li> </ul>
7	<p><b>Vergaderonderwerp 1:</b> Toelichting door Shirley Piëtte, specialist begaafdheid en intelligentie.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Onderzoek naar versnellers; onderzoeksvraag "Hoe kunnen we de begeleiding van leerlingen die versnellen verbeteren?"</li> <li>- Literatuurstudie, enquête, interviews met leerkrachten en versnellers hebben geleid tot een werkdocument versnellers. Hierin wordt de ontwikkeling van de versneller bijgehouden in 1 overzichtelijk document.</li> </ul>
8	<p><b>Vergaderonderwerp 2:</b> Voortgang jaarplan thema's De opbrengsten worden besproken.</p>

9	<b>Vergaderonderwerp 3:</b> Status up-dates - status Functiemix; geen veranderingen in LB- functies - status ontwikkeling passend onderwijs (AMR, IPMR) ; nieuw SOP moet ingevuld worden.
10	<b>Nieuwsbriefpunten</b> - 2 vacatures vanuit de oudergeleding (in nieuwsbrief 24 mei) / aandachtspunt hierbij zijn de ouders van de nieuwe leerlingen die bijvoorbeeld starten in november 2018
11	<b>Punten volgende vergadering</b> Tussenevaluatie van de opbrengsten Financieel jaarverslag en inzet scholingsbudget (obv CA) regeling Onderwijstijd/ evaluatie continuerooster Vakantieregeling (AMR) Verkiezingen Rapport enquête schoolklimaat en veiligheid
12	<b>Rondvraag</b>

#### Afsprakenlijst n.a.v. vergadering

Datum	Actie (wat)	Uitvoering (p)	Status
14-09-2015	Voorstellen website	Nicole	Open
24-05-2018	Verkiezingen in Nieuwsbrief	Marieke, Femke, Anouk, Rob	Open

#### Besluitenlijst

Datum	Instemming/ advies	Besluit
11-09-2017	Instemming MR	Positieve instemming jaarplanning MR
11-09-2017	Instemming MR	Positieve instemming MR jaarverslag
11-09-2017	Advies MR	Positief advies schoolgids
11-09-2017	Instemming PMR	Positieve instemming pauzeplan 5-gelijke dagen model
26-09-2017	Instemming MR	Positieve instemming jaarverslag Telgenkamp
05-03-2018	Instemming MR	Positieve instemming begroting