



## NOTULEN MR

<b>Vergadering:</b> MR	<b>Datum:</b> 04-06-2018	<b>Tijd:</b> 20.00 uur	<b>Voorzitter:</b> Rob Reuvekamp	<b>Notulant:</b> Anouk masselink
---------------------------	-----------------------------	---------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------

### Bijzonderheden:

**Aanwezig:** Petra, Rob, Marco, Ine, Femke, Marieke, Nicole en Anouk  
**Afwezig:** Jan-Gerard (met kennisgeving)

	<b>Deel 1</b>
1	<b>Opening</b>
2	<b>Binnengekomen Post</b>
3	<b>Verkiezingen</b> Er zijn op dit moment geen aanmeldingen. Mirjam Weustink, Jeroen Rohaan en dhr Ormel worden benaderd. Komt hier geen reactie op, dan wordt er een herinnering in de nieuwsbrief geplaatst.
4	<b>Voor bespreken vergaderonderwerpen deel 2</b> De schoolgids leest lekker weg en is een goed alternatief voor de huidige schoolgids. Op dit moment is hij nog wel erg zakelijk, hij mist waarom de ouders voor de Telgenkamp moeten kiezen.
	<b>DEEL 2</b>
5	<b>Mededelingen directie:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terugkoppeling deel 1</li> <li>• Mededelingen directie: Petra doet mededelingen over: <ul style="list-style-type: none"> <li>o De cito score, deze is gemiddeld 537,4 waar het landelijk gemiddelde staat op 534,5. Het proces is verbeterd, daar hebben we flink op ingezet.</li> <li>o Formatie/huisvesting: We starten komend schooljaar met 20 groepen. De instroomgroep wordt vanaf begin schooljaar geformeerd, er moet nog bekeken worden wanneer hij daadwerkelijk start. De groepen 8 blijven komend schooljaar aan de Wezelstraat. Dat houdt in dat we 17 groepen aan de Luxemburgstraat hebben. Hierdoor hebben we een aantal lege lokalen die voor andere doeleinden ingezet kunnen worden.</li> <li>o Inspectiebezoek: maandag 18 juni krijgen we inspectiebezoek. Dit keer gaat het anders dan anders. Het is een inspectie met beoordeling op bestuursniveau. De inspectie bezoekt 4 scholen om te kijken of ze terug zien wat het bestuur heeft aangegeven. De afzonderlijke scholen worden niet beoordeeld. De inspectie wil graag in gesprek met leerkrachten, leerlingen en ouders. Namens de MR zullen Rob en Ine dit gesprek aan gaan.</li> <li>o Schoolplein: er zijn de afgelopen periode bomen verplant en er vindt op korte termijn een gesprek met de gemeente plaats over de begroting. Hopelijk kunnen we een start maken in de zomervakantie.</li> </ul> </li> </ul>

6	<b>Notulen</b> Als de besluitenlijst vervangen wordt, worden de notulen vastgesteld.
7	<b>Vergaderonderwerp 1: inzet middelen werkdrukverlaging.</b> We hebben 78.000 euro tot onze beschikking. We hebben in het team besproken hoe we dat geld graag willen inzetten. Daar kwam o.a. het volgende uit: <ul style="list-style-type: none"> <li>- vakleerkrachten voor muziek en gym</li> <li>- aantal keer per jaar vrijgeroosterd worden om de administratie bij te werken</li> <li>- extra handen in de klas.</li> </ul> We gaan nu eerst kijken wat we zelf kunnen doen, daarnaast wordt er bekeken wat de verschillende opties kosten. Belangrijk hierbij is dat je er bij een vakleerkracht niet jaren aan vast moet zitten en alles wat je inzet, moet je ook kunnen meten.
8	<b>Vergaderonderwerp 2: Enquête</b> De enquête is door 202 ouders ingevuld van de 585 ouders in totaal. Wat opvalt is het punt informatie/communicatie > waar zit 'm dat in? Voor volgend jaar willen we ouders vragen waar ze informatie over willen en daar richten we de infomarkt op in. Daarnaast willen we starten met een klankbordgroep volgend schooljaar.
9	<b>Vergaderonderwerp 3: schoolgids</b> Hij ziet er fris uit, is compact en goed leesbaar. Hij mag wat persoonlijker worden. En een suggestie: misschien kun je gaan werken met bijlagen, dat ouders op een link kunnen klikken en doorgestuurd worden naar een andere pagina.
10	<b>Vergaderonderwerp 4: presentatie opbrengsten</b> Petra geeft een presentatie over de opbrengsten tot nu toe.
11	<b>Nieuwsbriefpunten</b> -
12	<b>Punten volgende vergadering</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- formatie huisvesting</li> <li>- financieel jaarverslag</li> <li>- schoolondersteuningsprofiel</li> <li>- onderwijstijd</li> <li>- vakantie-regeling</li> </ul>
12	<b>Rondvraag</b> -

#### Afsprakenlijst n.a.v. vergadering

Datum	Actie (wat)	Uitvoering (p)	Status
14-09-2015	Voorstellen website	Nicole	Open
04-06-2018	Mirjam Weustink, Jeroen Rohaan en dhr Ormel benaderen voor MR	Ine en Petra	Open

#### Besluitenlijst

Datum	Instemming/ advies	Besluit
11-09-2017	Instemming MR	Positieve instemming jaarplanning MR
11-09-2017	Instemming MR	Positieve instemming MR jaarverslag
11-09-2017	Advies MR	Positief advies schoolgids
11-09-2017	Instemming PMR	Positieve instemming pauzeplan 5-gelijke dagen model
26-09-2017	Instemming MR	Positieve instemming jaarverslag Telgenkamp

05-03-2018	Instemming MR	Positieve instemming begroting
------------	---------------	--------------------------------